

ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ՊՈԼԻՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ (ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ)

ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ

«ՏՆՏԵՍԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅԱՄԲ (ԴԱՄԻՉ 031101.00.6 և 031101.00.7)
ԿՈՒՐՍԱՅԻՆ ԵՎ ՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ

ԵՐԵՎԱՆ 2017

Կազմող՝

Տնտ.գիտ.թեկն., դոցենտ Ա.Ս.Թադևոսյան
Տնտ.գիտ.թեկն., պրոֆեսոր Լ.Հ.Աղաջանյան
Տնտ.գիտ.թեկն., դոցենտ Ե.Վ.Պետրոսյան
Տնտ.գիտ.թեկն., դոցենտ Ս.Ա.Մկրտչյան

Գրախոս՝

Տնտ.գիտ.թեկն., դոցենտ Թ.Հ.Վարդանյան

Ուղեցույցը կազմվել է «Տնտեսագիտություն» մասնագիտության (դասիչ 031101.00.6 և 031101.00.7) ՀՀ Կրթության և գիտության նախախարարության կողմից հաստատված բարձրագույն մասնագիտական կրթության բակալավրի և մագիստրոսի որակավորման պետական կրթական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:

Ուղեցույցը հաստատվել է Տնտեսագիտության և կառավարման 2017թ. փետրվարի 6-ի նիստում (արձանագրություն թիվ 31):

1. Կուրսային և հետազոտական աշխատանքների կատարման նպատակը և խնդիրները

Կուրսային և հետազոտական աշխատանքները ընթացիք աշխատանքներ են (այսուհետ՝ աշխատանքներ), որոնք կատարվում են մասնագիտության ուսումնական պլանին համապատասխան և թույլ են տալիս բացահայտել ուսանողի տեսական և գործնական պատրաստվածության մակարդակը բարձրագույն մասնագիտական կրթության բակալավրի և մագիստրոսի որակավորման պետական կրթական չափորոշիչներով սահմանված մասնագիտական խնդիրների լուծման բնագավառում:

Աշխատանքների հիմնական նպատակը դասընթացին մասնակցության ընթացքում ձեռք բերած տեսական ու գործնական գիտելիքների ամփոփումը, համակարգումը և խորացումը, հետազոտական կարողությունների և ինքնուրույն աշխատանքի փորձառության ամրապնդումն են, որոնք կարող են ապահովվել նրանց կողմից հետևյալ խնդիրների լուծմամբ.

- դրսևորել աշխատանքի տրամաբանական կառուցման, տեքստի շարադրման ունակություններ,
- ցուցաբերել ինչպես մասնագիտական, այնպես էլ ընդհանուր ճարտարագիտական և այլ դասընթացներից համապատասխան գիտելիքներ,
- գործադրել մասնագիտական և մեթոդական գրականությունից, նորմատիվային փաստաթղթերից և վիճակագրական տեղեկատվությունից օգտվելու կարողություններ,
- կիրառել գիտելիքներ և հմտություններ՝ ծրագրային փաթեթների, համակարգչային տեխնիկայի օգտագործմամբ հավաքագրված և ստացված տեղեկատվության մշակման և ներկայացման համար,
- կարողանալ ինքնուրույն ամփոփել ստացված արդյունքները, հանգել եզրակացությունների և կատարել առաջարկություններ,
- ձեռք բերել ուսումնասիրություններ, վերլուծություններ և հետազոտություններ իրականացնելու փորձառություն:

Ուսանողն ամբողջությամբ պատասխանատվություն է կրում ինքնուրույն և հավաստի աշխատանքի, հետազոտության կատարման համար:

2. Աշխատանքներին ներկայացվող պահանջները

Աշխատանքներն ուղղված են ամրապնդելու և ընդլայնելու տնտեսագիտության բակալավրի և տնտեսագիտության մագիստրոսի որակավորում ստացող ուսանողների տեսական և գործնական գիտելիքները՝ արտադրատնտեսական, պլանա-տնտեսագիտական, կազմակերպչա-կառավարչական, սոցիալ-տնտեսական, ֆինանսական, հետազոտական, մարքեթինգային, արտաքին տնտեսական, ձեռնարկատիրական ուղղություններով:

Բովանդակային առումով աշխատանքը պետք է՝

- ներկայացվի որպես դասընթացի հիմնահարցերից մեկին վերաբերող տեսական, վերլուծական, սոցիալ-տնտեսական կամ փորձարարական վերլուծություն/հետազոտություն, որում ուսանողը բացահայտում է իր տեսական գիտելիքները և գործնական ունակությունները, որոնք թույլ են տալիս ինքնուրույն լուծելու մասնագիտական բնույթի խնդիրներ,
- արտացոլի ուսանողի կողմից վերլուծական, հետազոտական մեթոդների յուրացման աստիճանը, տեսական ընդհանրացումներ և գործնական եզրակացություններ, բնագավառի հիմնահարցերի լուծման կատարելագործման վերաբերյալ հիմնավորված առաջարկություններ և երաշխավորություններ կատարելու ունակությունը,
- կրի ստեղծագործական բնույթ՝ վիճակագրական հավաստի տվյալների օգտագործմամբ,

- բացահայտի ուսանողի պատրաստվածության աստիճանը՝ ինքնուրույն աշխատելու, ոլորտի և դրանում գործող ձեռնարկության արտադրատնտեսական գործունեության արդյունքների վերլուծության, ճիշտ եզրակացություններ կատարելու, կոնկրետ միջոցառումների պլան մշակելու և ընդհանուր արդյունավետ կառավարման առումով,
- համապատասխանի նյութի տրամաբանված և հստակ շարադրման պահանջներին և հենվի հավաստի փաստերի վրա,
- արտացոլի ուսանողի ունակությունը՝ օգտագործելու տեղեկությունների որոնման, ընտրության, համակարգման և մշակման արդի մեթոդները, օգտվելու բնագավառի նորմատիվային-իրավական ակտերից,
- ձևավորված լինի համալսարանի կողմից ընդունված պահանջներին համապատասխան, ունենա վերլուծական/հետազոտական աշխատանքի հաշվետվությանը բնորոշ կառուցվածք և համակարգչային շարվածքի ծավալ:

3. Աշխատանքների կատարման հաջորդականությունը

- Աշխատանքները կատարվում են հետևյալ հաջորդականությամբ.
- խորհրդատվություն թեմայի ընտրման վերաբերյալ,
 - մասնագիտական ամբիոնի կողմից թեմայի հաստատում,
 - ղեկավարի հետ աշխատանքի նպատակի և խնդիրների հստակեցում, բովանդակության կազմում և առաջադրանքի ներկայացում,
 - ղեկավարի և ամբիոնի վարիչի կողմից առաջադրանքի հաստատում,
 - ուսումնասիրվող/հետազոտվող օբյեկտի տեսական մոտեցումների և դրույթների վերլուծություն,
 - խնդրի հստակեցում և շարադրում,
 - ուսումնասիրվող/հետազոտվող օբյեկտի տնտեսական գործունեության վերաբերյալ պլանային, փաստացի կամ պայմանական տվյալների հավաքագրում, վերլուծություն և ընդհանրացում,
 - ուսումնասիրության/հետազոտության արդյունքներով խնդրի լուծում,
 - եզրակացությունների ձևակերպում,
 - աշխատանքի ձևավորում,
 - ստուգման համար աշխատանքի ներկայացում ղեկավարին,
 - հաստատում ղեկավարի կողմից,
 - աշխատանքի պաշտպանության թույլատվություն (օրվա հաստատում) ամբիոնի վարիչի կողմից,
 - աշխատանքի պաշտպանություն:

4. Աշխատանքների թեմաներին ներկայացվող պահանջներ

Աշխատանքների թեմատիկան սահմանում է մասնագիտացնող ամբիոնը: Թեմատիկայում պարտադիր կարգով պետք է ներառվեն ոլորտի և դրանում գործող ձեռնարկությունների տնտեսագիտության և կառավարման առաջնահերթ ու հրատապ հարցերը, տեխնիկատնտեսական պահանջները, առանձին և մասնավոր խնդիրների հետ կապված տեսական կամ փորձնական ուսումնասիրություններ, որոնք համապատասխանում են տվյալ մասնագիտությամբ բակալավրի և մագիստրոսի պատրաստման բովանդակությանը:

Աշխատանքների թեմաների ընտրությունը պետք է պայմանավորված լինի դրանց կարևորությամբ և արդիականությամբ, փաստացի տվյալների հավաքագրման և մշակման հնարավորությամբ, մասնագիտական ոլորտի տեղեկատվական նյութի առկայությամբ և ուսումնասիրվող օբյեկտի՝ կազմակերպության համար նշանակությամբ:

Աշխատանքը, որպես կանոն, պետք է լինի դասընթացին մասնակցության ընթացքում ձեռք բերված տեսական և գործնական գիտելիքների խորացման շարունակությունը և տրամաբանական ամփոփումը:

Ուսանողներին, որպես կանոն, հնարավորություն է տրվում ընտրելու աշխատանքի թեման: Ուսանողի կողմից թեմա չընտրելու դեպքում դեկավարը ընտրում է թեման և ներկայացնում հաստատման: Թեմաները հաստատվում են դեկանի հրամանով և, որպես կանոն, փոփոխման ենթակա չեն:

5. Աշխատանքի դեկավարը, խորհրդատուները և նրանց պարտականությունները

Դեկավարը պարտավոր է.

- հստակեցնել աշխատանքի կատարման խնդիրը՝ առաջադրանքը,
- կազմել աշխատանքի կատարման օրացուցային պլան աշխատանքի կատարման ժամանակահատվածի համար՝ հստակեցնելով նաև երեք ատեստավորման համար կատարվելիք խնդիրները և համապատասխան ծավալները,
- առաջարկել վերլուծության/հետազոտություն նպատակից և խնդիրներից բխող տեղեկատվական աղբյուրներ (հիմնական և օժանդակ գրականություն, գիտական հոդվածներ, մենագրություններ, օրենսդրական նորմատիվային ակտեր, օրենքներ, տեղեկատուներ և այլն, այդ թվում՝ նաև օտար լեզվով),
- ըստ օրացուցային պլանի՝ իրականացնել աշխատանքի կատարման ընթացիկ վերահսկում,
- հստակեցված ժամկետներում իրականացնել խորհրդատվություն՝ ամբիոնի կողմից հաստատված խորհրդատվության գրաֆիկին համապատասխան և ըստ աշխատանքում ամրագրված գլուխների կամ պարագրաֆների,
- կազմակերպել աշխատանքների պաշտպանությունը:

Ուսանողի կողմից օրացուցային պլանից շեղման, թերացման, չներկայանալու դեպքերում դեկավարը պարտավոր է այդ մասին զեկուցագրով տեղեկացնել ամբիոնի վարիչին:

6. Աշխատանքների կառուցվածքները

Կուրսային աշխատանքի ծավալը պետք է կազմի 25-30 համակարգչային տպագիր էջ: Հետազոտական աշխատանքի ծավալը պետք է լինի 30-35 համակարգչային տպագիր էջ:

Աշխատանքների կառուցվածքն է (տե՛ս Հավելված 1).

- տիտղոսաթերթ (լրացվում և տրվում է ամբիոնի/սեկտորի կողմից, տե՛ս Հավելված 2)
- առաջադրանք (լրացվում և տրվում է ամբիոնի/սեկտորի կողմից, տե՛ս Հավելված 3)
- բովանդակություն,
- ներածություն,
- երկու (որոշ դեպքերում երեք և ավելի) գլուխներ,
- եզրակացություն,
- օգտագործված գրականության ցանկ,
- հավելվածներ:

Ներածությունում տրվում է աշխատանքի ընդհանուր բնութագիրը, հիմնավորվում են ընտրված թեմայի կարևորությունը և արդիականությունը, սահմանվում են վերլուծության/ հետազոտության հիմնական նպատակը և խնդիրները, ներկայացվում են աշխատանքում ստացված արդյունքները (նորությունը), հստակեցվում են նաև ուսումնասիրվող օբյեկտը և առարկան, տեսական, մեթոդական ու տեղեկատվական հիմքերը և կառուցվածքը (ըստ գլուխների բովանդակության):

Առաջին գլուխը կրում է տեսական-մեթոդական բնույթ: Այստեղ գիտական, օրենսդրական, իրավական, վիճակագրական, պրակտիկ և հայրենական ու արտասահմանյան աղբյուրների, մեկնաբանությունների հիման վրա դիտարկվում են հետազոտության հիմնախնդրի տեսական հարցադրումները և ասպեկտները՝ համապատասխան հղումներով: Գրականության և հոդվածների վերլուծության արդյունքում պետք է բացահայտվեն տվյալ հիմնախնդրի մեթոդաբանական հիմքերը, տրվեն տարբեր տեսակետների, մեկնաբանությունների համեմատական գնահատականները և հստակեցվի տվյալ խնդրի հետազոտման ու լուծման սեփական մոտեցումը:

Երկրորդ գլուխում գիտական, տեղեկատվական, նորմատիվային, օրենսդրական, տեխնիկական, վիճակագրական, պրակտիկ և այլ հատուկ տեղեկատվության ուսումնասիրման հիման վրա իրականացվում է օբյեկտի բազմակողմանի համալիր ուսումնասիրություն: Տրվում են նաև օբյեկտի և առարկայի մանրամասն բնութագրերը, բացահայտվում գործունեության միջավայրն ու ազդող գործոնները, զարգացման միտումները, հիմնախնդիրները և դրանց լուծման ուղղությունները:

Երրորդ գլխում, իրականացված տեսական և գործնական ուսումնասիրությունների հիման վրա, մոդելավորվում է խնդիրը, տրվում են հիմնախնդիրների լուծման ուղղությունները և զարգացման հնարավորությունները, լավարկվում է կառավարման գործընթացը:

Եզրակացություններ բաժնում ներկայացվում են աշխատանքում հետազոտության արդյունքներով պայմանավորված համառոտ եզրահանգումները, գնահատվում դրված խնդրի լուծման ամբողջականությունը և իրատեսականությունը, տրվում են կոնկրետ առաջարկություններ: Նշվում են նաև թեմայի հետագա զարգացման հեռանկարները:

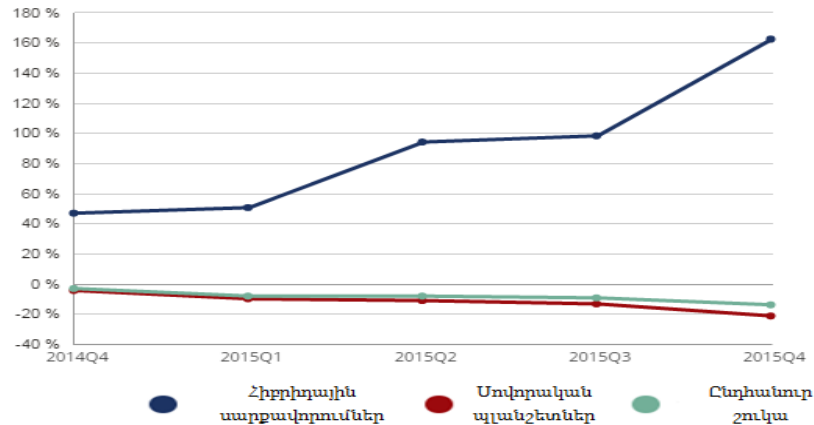
Օգտագործված գրականության ցանկ բաժնում ներառվում են նորմատիվա-իրավական ակտերը, կանոնակարգերը, գիտական և ուսումնական գրականությունը, օգտագործվող այլ նյութերը, ինտերնետային կայքերը, որոնք ներկայացվում են տպագիր աշխատանքների մատենագիտական նկարագրությունների միասնական պահանջներին համապատասխան

7. Աշխատանքներին ներկայացվող տեխնիկական պահանջներ

Աշխատանքները ներկայացվում են հայերեն լեզվով: Տեքստի տառատեսակը՝ GHEA Grapalat կամ Sylfaen, տառաչափը՝ 12, յուրաքանչյուր էջում 28-30 տող (Line spacing) 1.5-1.8, էջի ձևաչափը՝ A4 (21×29,7 սմ), լուսանցքները. վերևից՝ (Top) 2.5 սմ, ներքևից՝ (Bottom) 2սմ, ձախից՝ (left) 3սմ, աջից՝ (right) 1սմ: Նոր տողերը (first line) սկսել 0.75սմ-ից:

Աշխատանքների գլուխների վերնագրերը գրվում են մեծատառերով (տառաչափը՝ 14 և Bold), սկսվում նոր էջից և տողի մեջտեղում: Պարագրաֆները շարունակվում են մի տող ներքևից (տառաչափը՝ 12 և Bold): Տիտղոսաթերթը համարվում է առաջին էջ, որը չի համարակալվում:

Նկարները կամ գծապատկերները և աղյուսակները տեղադրվում են տեքստում՝ այդ մասին նշում կատարելուց հետո (օրինակ. Պլանշետների արտադրության շուկայի դինամիկան 2015թ.-ին ներկայացված է նկ.1.2.-ում, կամ՝ (տե՛ս նկ.1.2.)), նույն կամ հաջորդ էջում և ունեն միջանցիկ համարակալում: Նկարի մակագրությունը տրվում է 11 տառաչափով՝ ներքևում, շեղ (Italic) տառով:



Նկ.1.2. Պլանշետների արտադրության շուկայի դինամիկան 2015թ.-ին

Աղյուսակները պետք է համարակալվեն և ունենան վերնագիր, որոնք տրվում են *Italic*, 12 տառաչափով: Աղյուսակները կարելի է տեղադրել ուղղաձիգ, հորիզոնական դիրքով: Յուրաքանչյուր աղյուսակ պետք է համարակալել վերևի աջ անկյունում արաբական թվերով, որի տակ գրվում է վերնագիրը: Մեծ չափերով աղյուսակները տեղադրվում են առանձին էջի վրա, որը էջակալվում է:

Աղյուսակ 1.2

SS ոլորտի համաշխարհային ծախսումների կանխատեսումը 2016թ.-ի համար (մլրդ. դոլար)¹

	2015թ. ծախսեր	2015թ. դինամիկան(%)	2016թ. ծախսեր	2016թ. դինամիկան (%)
Տվյալների կենտրոններ	170	1.8	175	3.0
Ծրագրային ապահովում	310	-1.4	326	5.3
Ապարատային ապահովում	653	-5.8	641	-1.9
SS ծառայություններ	912	-4.5	940	3.1
Հեռահաղորդակցման ծառայություններ	1472	-8.3	1454	-1.2
Ընդամենը	3517	-5.8	3536	0.6

Աղյուսակի մի հատվածը հաջորդ էջ տեղափոխելու դեպքում պարտադիր է սյունակների համարակալումը, որը կրկնվում է տեղափոխված աղյուսակի հատվածի գլխամասում: Հաջորդ էջը տեղափոխված աղյուսակի հատվածի վրա նշվում է՝ *Աղ. 2.1-ի շարունակությունը*:

Բանաձևերը և մաթեմատիկական արտահայտությունները տրվում են Microsoft Equation-ով: Բանաձևերը ներկայացվում են առանձին տողով և մեջտեղում: Դրանք համարակալվում են աջ կողմում՝ փակագծերի մեջ, տողի վերջում:

¹ Gartner հունվար 2016 թ., [Gartner Says Worldwide IT Spending is Forecast to Grow 0.6 Percent in 2016](#)

$$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k} \quad (1.2)$$

Աշխատանքում պարտադիր չէ տալ այն բանաձևերը և նկարագրել այն մեթոդները, որոնք վերցված են մասնագիտական գրականությունից, կարելի է կատարել միայն համապատասխան հղումներ:

Աշխատանքում պարտադիր են հղումները: Դրանցում պետք է տրվեն աղբյուրները՝ ընդգրկելով հեղինակ(ներ)ի ազգանունը և անվան առաջին տառը (Bold), նյութերի լրիվ անվանումը, հրատարակության տվյալները (տեղը, հրատարակչությունը, քաղաքը, տարեթիվը, հատորը, և աղբյուրում՝ գրականությունում կամ հոդվածում, տվյալ ինֆորմացիայի էջը): Աղբյուրները բերվում են բնօրինակի լեզվով: Հղումներում տրվում են նաև կարծիքներ կամ մեկնաբանություններ:

Օրինակ.

Յուրգեն Դոնգեսը և Անդրեաս Ֆրեյտագը նշում են. անհնար է տնտեսական քաղաքականության քննարկման ժամանակ այն չդիտարկել ընդհանուր քաղաքականության համատեքստում, ընդ որում, ինչպես ազգային, այնպես էլ միջազգային²:

Կամ.

Խնդիրը տնտեսական աճի, կենսապայմանների բարելավման հետ զուգահեռ պետության կողմից սոցիալական ինստիտուտների կայացումն է, ամրապնդումը և դրանց դերակատարության կարևորության բարձրացումը³:

Կամ.

Պրոֆ. Լ.Ե.Վարակինի գլխավորությամբ Կապի միջազգային ակադեմիայում (ԿՄԱ) մշակված տեսությունը, որի գնահատման մեխանիզմը հիմնված է չափանիշերի վեկտորային ներկայացման վրա, կարծում ենք, ենթակառուցվածքային ոլորտի զարգացածության առավել ամբողջական ու ճկուն գնահատումն է⁴:

Գրականության ցանկը կարելի է ներկայացնել կամ այբբենական կարգով՝ նշելով հղումների համարները տեքստում, կամ համարակալված ըստ աշխատանքում հղումների: Ցանկում աղբյուրները պետք է ընդգրկեն՝ հեղինակ(ներ)ի ազգանունը և անվան առաջին տառը, նյութերի լրիվ անվանումը, հրատարակության տվյալները (տեղը, հրատարակչությունը, քաղաքը, տարեթիվը, հատորը, էջերը): Տեղեկատվական պաշտոնական, այդ թվում՝ էլեկտրոնային աղբյուրների, համակարգչային ծրագրերի, հաշվետվությունների, հրահանգների, հեղինակային իրավունքի արտոնագրերի, պատենտների դեպքում ներկայացվում են լրիվ տվյալները: Աղբյուրները բերվում են բնօրինակի լեզվով: Դասակարգումը՝ նախ հայերեն, այնուհետև ռուսերեն, անգլերեն և հետո ինտերնետային կայքեր:

ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՑԱՆԿ

1. **Թադևոսյան Ա., Մանուկյան Ա., Օդաբաշյան Վ., Լալայան Ա.** Միջազգային մարքեթինգ. Տեսություններ, միտումներ, փորձ: Ուս.ձեռնարկ. - Եր., Ճարտարագետ, 2005. - 230 էջ:
2. **«Օրանժ Արմենիա» ընկերության համացանցային կայք.** «Նորություններ» բաժին, 15.12.2016թ.՝ <http://www.orangearmenia.am/about-orange-armenia/news/solar/>

² Donges J., Freytag A. Allgemeine Wirtschaftspolitik: Lucius und Lucius, 2001. s.1-11.

³ Հեղինակները դա տեսնում են սոցիալական պետության կարգավորման մեխանիզմների միջոցով՝ համերաշխության (solidarprinzip-կոլեկտիվ ապահովություն) և սուբսիդարության կամ իրավական նորմերի օժանդակ բնութագրային (subsidiaritaetsprinzip- անհատական պատասխանատվություն և ինքնաապահովում) սկզբունքներով. Տե՛ս Donges J., Freytag A. Allgemeine Wirtschaftspolitik: Lucius und Lucius, 2001. s.4.

⁴ Викин Л.Е. Электросвязь и экономика: информационно_экономический закон. Электросвязь.-1992г., N12, С.13.

3. Մկրտչյան Թ., Խաչատրյան Ս. «Տնտեսական անվտանգություն հասկացության վերաբերյալ պատկերացումների էվոլյուցիան», Հայաստան. Ֆինանսներ և էկոնոմիկա, N 9-10 (171-172), սեպտեմբեր-հոկտեմբեր, 2014թ. էջ 61-64:
4. Просветов Г. И. «Поведение потребителей: Задачи и решения»: Учебно-практическое пособие.- М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2010. -192 с.
5. Mai Manfred. Weltgeschichte.-Carl Hanser Verlage,Wien. 2002.
6. Kotler P., Keller K. L. Marketing Management. 14th Edition, – New Jersey: Prentice-Hall, 2012. – 657 p.
7. www.nber.com

Հոդվածների նկարագրության մեջ պարտադիր նշվում են ամսագրի անունը կամ օրենսդրական հավաքածուն, որտեղ դրանք տպագրվել են, տարին, համարը և էջը: Գրականության ցանկը ներառում է կուրսային աշխատանքի դեպքում՝ 10-15 և հետազոտականի դեպքում՝ 20-25 աղբյուրներ:

Հավելվածները տեղադրվում են գրականության ցանկից հետո՝ տեքստում իրենց նշելու հերթականությամբ: Յուրաքանչյուր հավելված պետք է սկսել նոր էջից, որի վերևի աջ անկյունում գրված պետք է լինի «Հավելված» բառը և համարը՝ արաբական թվերով (առանց № նշանի): Հավելվածները էջակալվում են ընդհանուր տեքստից առանձին:

Աշխատանքները ներկայացվում են պաշտպանության Power Point կամ այլ ծրագրերի միջոցով:

Դիպլոմային աշխատանքների գրախոսումը կարող է իրականացվել ատեստավորված հանձնաժողովի անդամների կողմից (ըստ Հավելված 14-ի):

Մագիստրոսական թեզի գրախոսությունը շարադրվում է ազատ ոճով՝ անդրադարձ կատարելով հետևյալ պահանջներին.

- թեմայի արդիականությունը,
- թեմայի հետազոտման ամբողջական արտահայտվածությունը,
- աշխատանքում ամրագրված խնդիրների լուծման աստիճանը,
- աշխատանքի տեսական և կիրառական նշանակությունը,
- առանձին գլուխների վերաբերյալ բնութագրումները,
- խնդրի լուծման աստիճանը և հետազոտության ավարտուն լինելը,
- համապատասխանությունը աշխատանքներին ներկայացվող պահանջներին,
- թերությունները և բացթողումները,
- կատարման ինքնուրույնության աստիճանը,
- գնահատականը,
- շրջանավարտին համապատասխան որակավորում շնորհելը (չշնորհելը):

Գրախոսը ստորագրում է գրախոսությունը, և այն հաստատվում է տվյալ կազմակերպության կնիքով:

10. Աշխատանքների պաշտպանությունը

Աշխատանքների պաշտպանությունը կազմակերպվում է համաձայն ՀԱՊՀ “Ուսանողների գիտելիքների գնահատման և բողոքարկման” և “Ուսանողների գիտելիքների հսկման և գնահատման ռեյթինգային համակարգի” ընթացակարգերի:

Աշխատանքի կառուցվածքը

Անվանումը	Բովանդակությունը
Տիտղոսաթերթ, առաջադրանք	Լրացվում և տրվում է ամբիոնի/սեկտորի կողմից:
Ներածություն	Տրվում է աշխատանքի ընդհանուր բնութագիրը, հիմնավորվում է ընտրված թեմայի կարևորությունը, սահմանվում է նպատակը, ներկայացվում են լուծվող խնդիրները, հստակեցվում են նաև ուսումնասիրվող օբյեկտը և առարկան, տեսական, մեթոդական ու տեղեկատվական հիմքերը և կառուցվածքը:
Գլուխ 1.	Կրում է տեսական-մեթոդական բնույթ: Այստեղ գիտական, օրենսդրական, իրավական, վիճակագրական, թեմային վերաբերող հայտնի աղբյուրների, մեկնաբանությունների հիման վրա դիտարկվում են ուսումնասիրվող հիմնախնդրի տեսական հարցադրումները և ասպեկտները՝ համապատասխան հղումներով: Գրականության և հոդվածների վերլուծության արդյունքում պետք է բացահայտվեն տվյալ հիմնախնդրի մեթոդաբանական հիմքերը, տրվեն տարբեր տեսակետների, մեկնաբանությունների համեմատատական գնահատականները և հստակեցվի տվյալ խնդրի ուսումնասիրման ու լուծման ընտրված մոտեցումը: Որպես կանոն, գլխի ծավալը կազմում է աշխատանքի 25%-ը:
1.1.	Ուսումնասիրվող օբյեկտի վերաբերյալ տեսական հարցադրումներ և ասպեկտներ:
1.2.	Ներկայացվում է խնդրի դրվածքը ու առաջարկվում լուծման համապատասխան մոտեցման մեթոդաբանությունը:
Գլուխ 2.	Գիտական, տեղեկատվական, նորմատիվային, օրենսդրական, տեխնիկական, վիճակագրական, պրակտիկ և այլ հատուկ տեղեկատվության ուսումնասիրման հիման վրա իրականացվում է օբյեկտի համալիր ուսումնասիրություն: Տրվում են նաև օբյեկտի և առարկայի մանրամասն բնութագրերը, բացահայտվում գործունեության միջավայրն ու ազդող գործոնները, զարգացման միտումները, խնդիրները և դրանց լուծման ուղղությունները: Որպես կանոն, գլխի ծավալը կազմում է աշխատանքի 40%-ը:
2.1.	Կատարվում է օբյեկտի բազմակողմանի համալիր ուսումնասիրություն:
2.2	Խնդրի լուծում:
Եզրակացություններ	Ներկայացվում են աշխատանքում ուսումնասիրման արդյունքներով պայմանավորված համառոտ եզրահանգումները, գնահատվում դրված խնդրի լուծման ամբողջականությունը և իրատեսականությունը, կարող են տրվել կոնկրետ առաջարկություններ:
Օգտագործված գրականության ցանկ	Ներառում է նորմատիվ-իրավական ակտերը, կանոնակարգերը, գիտական և ուսումնական գրականությունը, օգտագործվող այլ նյութերը, ինտերնետային կայքերը, որոնք ներկայացվում են տպագրական աշխատանքների մատենագիտական նկարագրությունների միասնական պահանջներին համապատասխան:
Հավելվածներ	Ներառում են աղյուսակներ, գծապատկերներ կամ նկարներ տնտեսագիտական և տեխնոլոգիական մասերից (այդ թվում A4 ձևաչափով գծագրեր):
Աշխատանքին կցվում է Power Point կամ այլ ծրագրերի միջոցով պաշտպանությանը ներկայացված էլեկտրոնային նյութերով սկսվառակը:	

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ
ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ՊՈԼԻՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

_____ ֆակուլտետ
_____ ամբիոն/սեկտոր
Մասնագիտություն _____
Կրթական ծրագիր _____

Կ ՈՒ Ր Ս Ա Յ Ի Ն / Հ Ե Տ Ա Զ Ո Տ Ա Կ Ա Ն Ա Շ Խ Ա Տ Ա Ն Ք
Հ Ա Շ Վ Ե Բ Ա Ց Ա Տ Ր Ա Գ Ի Ր

ԹԵՄԱՆ՝ _____

_____ ակադ. խմբի ուսանող՝ _____
(Ա.Ա.Հ., ստորագրություն, ամսաթիվ)

Աշխատանքի դեկավար՝ _____
(Ա.Ա.Հ., գիտական աստիճան, տարակարգ, ստորագրություն, ամսաթիվ)

Աշխատանքը թույլատրված է պաշտպանության _____
(ամսաթիվ)

Ամբիոնի/սեկտորի վարիչ՝ _____
(Ա.Ա.Հ., գիտական աստիճան, տարակարգ, ստորագրություն, ամսաթիվ)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ՊՈԼԻՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

_____ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ/ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏ

_____ ԱՄԲԻՈՆ/ՍԵԿՏՈՐ

Մասնագիտություն՝ Տնտեսագիտություն դասիչ 031101.00.06

Կրթական ծրագիր՝ _____ դասիչ (_____ ճյուղում)

Թիվ _____ ակադեմիական խմբի

(ուսանողի ազգանուն, անուն, հայրանուն)

Կ ՈՒ Ր Ս Ա Յ Ի Ն / Հ Ե Տ Ա Ջ Ո Տ Ա Կ Ա Ն Ա Շ Խ Ա Տ Ա Ն Ք Ի

Ա Ռ Ա Ջ Ա Դ Ր Ա Ն Ք

1. Աշխատանքի թեման _____

Առաջադրանքը հաստատված է ՀԱՊՀ 201_ թ.-ի _____ «____» թիվ _____
հրամանով:

2. Աշխատանքի նախնական տվյալները՝ _____

3. Հաշվեքացատրագրի բովանդակությունը (բաժինների և մշակման ենթակա հարցերի
թվարկմամբ)՝

4. Աշխատանքի կատարման օրացուցային պլան

Թիվ /կ	Աշխատանքի կատարման փուլերը			Ծանոթություն
	Անվանումը	կատ. ժամկ.	հաշվ. ձևը	
	I ատեստավորում			
	I I ատեստավորում			
	I I I ատեստավորում			
	Նախնական պաշտպանություն			

5. Աշխատանքի պաշտպանության օրը՝ _____

6. Ամբիոնի վարիչ՝ _____
(Ա.Ա.Հ., ստորագրություն, ամսաթիվ)

7. Աշխատանքի ղեկավար՝ _____
(Ա.Ա.Հ., ստորագրություն, ամսաթիվ)

8 Աշխատանքի առաջադրանքը ստացա՝ _____
(ուսանողի Ա.Ա.Հ., ստորագրություն, ամսաթիվ)